

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 41»
г. Сыктывкара

ПОЛОЖЕНИЕ

детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
детей ГОУ РК «С(К)Ш № 41» г. Сыктывкара «Будь здоров»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей ГОУ РК «С(К)Ш № 41» г. Сыктывкара «Будь здоров» (далее - ДОЛ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13 июня 2018г. г. N 327н "Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха", Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № АБ-45/06вн про проведению в организациях отдыха детей и их оздоровления инклюзивных смен для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, с Уставом ГОУ РК «С(К)Ш № 41» г. Сыктывкара.

1.3. Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее лагерь) — это форма оздоровительной и досуговой деятельности в период каникул с детьми с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

1.4. Содержание, формы и методы работы ДОЛ определяются с учетом возрастных и индивидуально-типологических особенностей несовершеннолетних. Деятельность ДОЛ определяется программой, которая утверждается директором школы.

1.5. В ДОЛ создаются условия для организации воспитательного процесса, могут создаваться условия для реализации дополнительных образовательных услуг.

1.6. В ДОЛ не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Основные цель и задачи

2.1. Основными целями деятельности ДОЛ с дневным пребыванием на базе школы являются создание условий для развития, отдыха и оздоровления несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами являются:

- организация условий размещения несовершеннолетних, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации несовершеннолетних с учетом возрастных и типологических особенностей;
- организация содержательного досуга несовершеннолетних;
- сохранение и укрепление здоровья несовершеннолетних;

- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного, общекультурного развития детей, для занятий несовершеннолетних физической культурой, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, формирования и развития позитивной мотивации ведения здорового образа жизни.

3. Организация и управление делопроизводства

3.1. Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Будь здоров» создается на стационарной базе ГОУ РК «С(К)Ш № 41» г. Сыктывкара.

3.2. ДОЛ создается приказом директора ГОУ РК «С(К)Ш № 41» г. Сыктывкара.

3.3. В ДОЛ принимаются несовершеннолетние с 7 до 18 лет.

3.4. Несовершеннолетние зачисляются в ДОЛ на основании письменных заявлений родителей/законных представителей.

3.5. Комплектование ДОЛ осуществляется по отрядам: не более 12 человек в каждом отряде.

3.6. При комплектовании ДОЛ первоочередным правом пользуются несовершеннолетние из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.7. Помещения, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования ДОЛ с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное использование в период работы лагеря администрацией ГОУ РК «С(К)Ш № 41» г. Сыктывкара.

3.8. Прием ДОЛ осуществляется комиссией Министерства образования и науки Республики Коми с составлением акта установленной формы.

3.9. ДОЛ может функционировать на период каникул по приказу руководителя образовательного учреждения. Продолжительность лагеря с дневным пребыванием в летний период не менее 10 рабочих дней, в осенние и весенние каникулы - не менее четырех рабочих дней.

3.10. Режим дня в ДОЛ определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, условиями пребывания несовершеннолетних, созданными в школьном лагере, возрастными особенностями детей. Режим дня утверждается директором школы.

3.11. Питание (2-х разовое) несовершеннолетних организуется в столовой образовательного учреждения или иного учреждения, заключившего договор на оказание услуг по организации питания в период работы ДОЛ.

3.12. Медицинское обслуживание детей в ДОЛ осуществляет медицинский работник учреждения, заключившего договор на оказание медицинских услуг в период работы лагеря.

3.13. Для медицинского обслуживания несовершеннолетних в лагере используется медицинский кабинет школы, а также всё имеющееся в нём медицинское оборудование и лекарственные препараты.

3.14. Общее руководство ДОЛ осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора ГОУ РК «С(К)Ш № 41» г. Сыктывкара. Функциональные обязанности, права и ответственность начальника лагеря определяются его должностной инструкцией.

3.15. Руководитель ДОЛ:

- утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников;
- составляет график выхода на работу персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

3.16. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

- 3.17. Коллектив педагогов определяет программу деятельности ДОЛ.
- 3.18. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.19. Комплектование ДОЛ педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором школы.

4. Функции

- 4.1. Организация полноценного питания.
- 4.2. Организация медицинского обслуживания.
- 4.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
- 4.4. Организация культурных мероприятий.
- 4.5. Организация экскурсий, игр, занятий в отрядах.
- 4.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
- 4.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права

- 5.1. Требовать от персонала, несовершеннолетних, их законных представителей соблюдения правил внутреннего трудового распорядка ДОЛ с дневным пребыванием на базе школы.

6. Охрана жизни и здоровья

- 6.1. Начальник лагеря, педагогические сотрудники несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.
- 6.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и несовершеннолетние должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.
- 6.3. Обученные лица проводят со всеми работниками ДОЛ вводный, первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности. Воспитатели проводят с несовершеннолетними инструктаж по технике безопасности.
- 6.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность заведующая производством столовой и медицинский работник
- 6.6. Организация экскурсий производится на основании приказа начальника ДОЛ.

7. Финансовое обеспечение

- 7.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства бюджета учреждения.

8. Ответственность

- 8.1. Руководитель и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.
- 8.2. Руководитель и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.