

Принято на заседании
педагогического совета
26.12.2014
Протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 41»
Сыктывкара
Г.А. Зорина
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми
«Специальная (коррекционная) школа № 41» г. Сыктывкара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273 от 29.12.12г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа № 41» г.Сыктывкара.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа № 41» г.Сыктывкара (далее – Учреждение) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.4. Решения Педагогического совета утверждаются приказом Директора Учреждения и являются обязательными для исполнения членами педагогического коллектива.

1.5. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

объединение усилий педагогического коллектива Учреждения на повышение учебной, методической и коррекционно-воспитательной работы, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Компетенция Педагогического совета:

- Педагогический совет обсуждает и утверждает адаптированные основные общеобразовательные программы, учебные планы, годовой календарный учебный график, годовой план работы Учреждения, дополнительные общеобразовательные программы, локальные нормативные акты, программу развития Учреждения.
- Педагогический совет обсуждает и рекомендует формы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий.
- Педагогический совет организует выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.
- Педагогический совет обсуждает и принимает решение:
 - о переводе обучающихся в следующий класс;
 - о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
 - о выдаче выпускникам документов об обучении;
 - о награждении членов педагогического коллектива.
- Педагогический совет рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.
- Педагогический совет заслушивает информацию, отчёты и доклады педагогических

работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся.

- Педагогический совет определяет приоритетные направления развития Учреждения и рассматривает основополагающие вопросы деятельности Учреждения, способствующие совершенствованию и развитию образовательного процесса.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса
- принимать положения (локальные акты), касающиеся образовательной деятельности и организации образовательного процесса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации и Республики Коми об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Состав Педагогического совета формируется на неопределённый срок, и может быть изменен приказом Директора.

4.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы Учреждения.

4.5. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом Учреждения.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 от 19.06.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.
- 1.2. Целью данного документа является обеспечение взаимодействия педагогического органа Учреждения с государственным органом государственного управления в сфере образования.
- 1.3. Задачами Педагогического совета являются: анализ и оценка работы педагогов Учреждения, повышение качества образования и совершенствование организационной структуры образовательного процесса.
- 1.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов.
- 1.5. Состав Педагогического совета определяется Учреждением.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Основными задачами Педагогического совета являются: анализ и оценка работы педагогов Учреждения по выполнению учебно-воспитательных и коррекционных воспитательных работ, внедрение и апробацию инновационных технологий и передового педагогического опыта.
- 2.2. Компетенция Педагогического совета:
 - Педагогический совет обсуждает и утверждает основные образовательные программы, учебные планы, годовую календарную учебную графику, планы работы Учреждения, дополнительные образовательные программы, дополнительные образовательные акты, внутреннему контролю качества образования.
 - Педагогический совет обсуждает и рекомендует формы и методы обучения и воспитания, образовательные технологии.
 - Педагогический совет оценивает качество, содержание, уровень, трансфер и внедрение передового педагогического опыта.
 - Педагогический совет обсуждает и принимает решения:
 - о переводе обучающихся в следующий класс;
 - о переводе обучающихся в другую школу;
 - о выдаче выпускникам документов об образовании;
 - о награждении членов педагогического коллектива.
 - Педагогический совет рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогов.
 - Педагогический совет заслушивает информацию, отчеты и доклады педагогических