

Утверждаю  
Директор ГОУ РК «Специальная  
(коррекционная) школа № 41»

г. Сыктывкара

\_\_\_\_\_ Т.В. Насибулина

«10» января 2022г.

Приложение к приказу  
от «10» января 2022 № 1»

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об антикоррупционной политике  
ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа № 41»  
г. Сыктывкара

Сыктывкар, 2022

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Антикоррупционной политике ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа № 41» г. Сыктывкара (далее – Антикоррупционная политика, Учреждение) является локальным нормативным актом учреждения, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

1.2. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; законом Республики Коми от 29 сентября 2008г № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми»; Методическими указаниями Минтруда РФ от 08.11.2013 г., определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений в Учреждении, и реализуется через систему локальных нормативных актов Учреждения в области противодействия коррупции, принятых в установленном порядке.

1.3. Основные термины и определения соответствуют положениям Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** – деятельность Организации, ее должностных лиц и работников, направленная на формирование корпоративной культуры, создание организационной структуры, установление правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Коррупционное правонарушение** – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

**Коррупционные риски** – риски совершения коррупционного правонарушения должностным лицом, работником, представителем Учреждения или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах Организации.

**Антикоррупционная оговорка** – раздел договоров Учреждения, устанавливающий обязательства сторон по предотвращению совершения коррупционных правонарушений при исполнении договора и ответственность за неисполнение указанных обязательств.

**Антикоррупционная политика (учреждения)** – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.

**Антикоррупционные обязательства** – согласие должностного лица/работника/представителя/контрагента Учреждения на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения.

**Антикоррупционный мониторинг** – сбор, анализ и обобщение реализуемых в Учреждении мер в области предупреждения и противодействия коррупции, которые могут включать, в том числе, оценку эффективности таких мер; оценку и прогноз коррупционных факторов и сигналов; анализ и оценку данных, полученных в результате наблюдения; разработку прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер.

**Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие

действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**Личная заинтересованность должностного лица /работника/ представителя учреждения** – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом / работником / представителем учреждения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо/работник/представитель учреждения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**«Горячая линия»** по вопросам противодействия коррупции – каналы связи для приема сообщений, содержащих сведения о фактах коррупции, хищения собственности Организации, корпоративного мошенничества, недобросовестной конкуренции, конфликта интересов, иных сообщений.

1.4. Контроль за реализацией антикоррупционной политики осуществляет директор Учреждения

## **II. Цели и задачи антикоррупционной политики**

2.1. Цель антикоррупционной политики - создание системы, направленной на профилактику и предотвращение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2.2. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Учреждении:

- совершенствование правовой базы Учреждения, направленной на исполнение антикоррупционных положений федеральных законов, Национальной стратегии противодействия коррупции, Национального плана противодействия коррупции;
- осуществление контроля за сферами, подверженными коррупционным рискам (осуществление государственных закупок; управление и распоряжение объектами недвижимости, находящимися в государственной собственности; назначение на должности и формирование фонда оплаты труда и др.);
- совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики Учреждения;
- разработка и внедрение комплекса мер и мероприятий, обеспечивающих активное участие работников Учреждения в антикоррупционной деятельности, в том числе их правовое просвещение;
- осуществление взаимодействия с государственными, в том числе правоохранительными, органами, органами местного самоуправления, образовательными организациями, институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики;
- своевременное наполнение и актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения;

### **III. Принципы антикоррупционной политики.**

Антикоррупционная политика Учреждения формируется и реализуется на основе соблюдения принципов, определенных статьей 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Российской Федерации:

3.1. Единство целей, задач, основных направлений и механизмов реализации антикоррупционной политики Учреждения. Политика является элементом системы внутреннего контроля деятельности Учреждения и направлена на снижение коррупционных рисков, предупреждение коррупционных правонарушений путем создания условий, исключающих возможность коррупционного поведения. Реализуемые Учреждением антикоррупционные меры находят свое отражение в плане мероприятий по профилактике и противодействию коррупции.

3.2. Комплексный подход в реализации антикоррупционной политики, что означает использование правовых, организационных, информационно - пропагандистских, просветительных и иных мер, направленных на профилактику и предупреждение коррупции, консолидацию усилий всех субъектов антикоррупционной политики.

Субъектами антикоррупционной политики являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Положения Политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждением вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Учреждением с такими лицами.

### 3.3. Принцип личного примера руководства.

Руководство Учреждения играет ключевую роль в создании системы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении и формировании культуры нетерпимости к коррупционным правонарушениям.

Руководство Учреждения берет на себя обязательства по обеспечению условий, необходимых для реализации настоящей Политики, включая необходимые ресурсы.

### 3.4. Принцип вовлеченности работников.

Сотрудники Учреждения информируются о положениях антикоррупционного законодательства и принимают активное участие в формировании и реализации антикоррупционной политики.

### 3.5. Принцип эффективности антикоррупционных мер.

В Учреждении применяются антикоррупционные меры, которые направлены на достижение поставленной цели и ориентированы на результат.

### 3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

В Учреждении соблюдается неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию антикоррупционной политики.

### 3.7. Принцип открытости.

Учреждение открыто заявляет о неприятии коррупции, поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики субъектами антикоррупционной политики.

Руководство Учреждения содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения сотрудников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики и овладения способами и приемами ее применения на практике.

Антикоррупционная политика Учреждения доводится до сведения работников Учреждения путем размещения на официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

При выявлении недостаточно эффективных положений Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, Учреждение организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики или антикоррупционных мероприятий.

## **IV. Меры предупреждения коррупции**

4.1. Предупреждение коррупции в Учреждении осуществляется путем:

- проведения в Учреждении единой Антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:
  - утверждение и применение настоящей Антикоррупционной политики;
  - ознакомление с настоящей Антикоррупционной политикой работников Учреждения и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению норм Антикоррупционной политики.
- обучения и информирования работников Учреждения;
- ведения достоверного и полного учета фактов хозяйственной деятельности;
- предъявление соответствующих требований к должностным лицам Учреждения и кандидатам на руководящие должности Учреждения;
- проверки на предмет соблюдения в Учреждения антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- внедрения в практику кадровой работы Учреждения правила, в соответствии с которым безупречное и эффективное соблюдение работником норм настоящей Антикоррупционной политики и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться;
- при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с работником с условием об испытании;
- при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.

## **V. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики**

5.1. Директор Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

5.2. Директор Учреждения, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры организации назначает лицо, подчиняющееся директору, ответственное за реализацию мер по противодействию коррупции в Учреждении.

5.3. Для рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными

лицами; предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении создается Комиссия по противодействию коррупции.

## **VI. Обязанности работников Учреждения по соблюдению антикоррупционной политики.**

6.1. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а именно:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать лицо, ответственное за реализацию мер по противодействию коррупции в ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа № 41» г. Сыктывкара, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- информировать лицо, ответственное за реализацию мер по противодействию коррупции в ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа № 41» г. Сыктывкара, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

Под контрагентом в настоящей Антикоррупционной политике понимается юридическое или физическое лицо (российское или иностранное), с которым Учреждение связано обязательствами по договору (за исключением трудовых отношений);

- сообщать лицу, ответственному за реализацию мер по противодействию коррупции в ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа № 41» г. Сыктывкара, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6.2. В отношении лица, ответственного за реализацию мер по противодействию коррупции в ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа № 41» г. Сыктывкара, могут устанавливаться специальные обязанности в связи с профилактикой и противодействием коррупции, которые закрепляются в локальных актах Учреждения и трудовом договоре с работником.

6.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

## **VII. Ожидаемые результаты и инструменты реализации антикоррупционной политики.**



7.1. Результатами реализации настоящей Антикоррупционной политики должны стать:

- минимизация коррупционных рисков в осуществлении трудовых обязанностей работников Учреждения
- повышение правовой культуры обучающихся и работников Учреждения, формирование устойчивых моделей законопослушного поведения;
- развитие взаимодействия Учреждения в сфере противодействия коррупции с государственными, в том числе правоохранительными, органами, органами местного самоуправления, образовательными и иными организациями.

7.2. Инструментами реализации настоящей Политики являются:

- а) нормативное обеспечение в области профилактики и противодействия коррупции;
- б) образовательная и воспитательная деятельность Учреждения;
- в) разработка и введение в трудовые договоры работников, договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, антикоррупционных положений и антикоррупционной оговорки;
- г) разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур и стандартов;
- д) организация эффективной работы коллегиальных органов
- е) мониторинг состояния коррупции в Учреждении.

### **IX. Порядок пересмотра и внесения изменений**

8.1 Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в настоящее Положение вносятся изменения и дополнения.

8.2 Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться при внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции.